|  |
| --- |
|  **단체주문 신청서** |
| 신청일: 년 월 일 | 회사명: |
| 담당부서(직책): 담당자: 담당자 연락처:  | 회사 주소: |
| 회사 Tel: |
| FAX: |
| 세금계산서 수령 E-MAIL:  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| 모델명 | 사이즈 | 수량 | 비고 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 합계 |   | 　 |
| ► 신규 단체주문 “사업자등록증 사본 1부” 필수 첨부► 현금 선 결제(1회 최소주문수량 10족 이상)견적관련 문의사항은 help@pret-a.co.kr로 연락 바랍니다. |